



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕЛИЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2024 № 1829

О присуждении ежемесячных стипендий лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Elizovskogo municipalnogo rayona

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Elizovskogo municipalnogo rayona от 05.03.2014 № 145 «Об установлении расходных обязательств Elizovskogo municipalnogo rayona», постановлением Администрации Elizovskogo municipalnogo rayona от 13.11.2019 № 1324 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Elizovskom municipalnom rayone na 2020-2027 gody», ст. ст. 27, 28, 37 Устава Elizovskogo municipalnogo rayona,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок присуждения ежемесячных стипендий лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Elizovskogo municipalnogo rayona, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Производить ежемесячно выплаты, начиная с 01.09.2024, лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Elizovskogo municipalnogo rayona.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Управлению делами Администрации Elizovskogo municipalnogo rayona – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Елизовский вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление образования Администрации Елизовского муниципального района – муниципальное казенное учреждение.

Глава Елизовского
муниципального района



С.Н. Тюлькин

**Порядок
присуждения ежемесячных стипендий лучшим обучающимся
и выпускникам общеобразовательных учреждений
Елизовского муниципального района**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру присуждения ежемесячных стипендий лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района (далее – Порядок).

2. Присуждение ежемесячных стипендий лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района (далее – стипендия) является одним из видов стимулирования обучающихся и выпускников общеобразовательных учреждений в Елизовском муниципальном районе к достижению значительных результатов в обучении, интеллектуальной, творческой, научно-исследовательской работе, спортивной, культурно-массовой и волонтерской деятельности по итогам прошедшего учебного полугодия.

3. Стипендия присуждается по результатам конкурсного отбора:

3.1 не более 15 (пятнадцати) обучающимся 9-11-х классов общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района, ежемесячно в период времени, указанный в пунктах 4.1., 4.2. настоящего Порядка, в размере двух тысяч рублей каждому;

3.2 не более 2 (двум) выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района, являющимся студентами 1 курса очного отделения высшего учебного заведения педагогической направленности (далее - ВУЗы) Российской Федерации, ежемесячно в период времени, указанный в пункте 4.3. настоящего Порядка, в размере пяти тысяч трехсот рублей каждому.

4. Стипендии выплачиваются:

4.1 с 1-го сентября по 31-е января текущего учебного года обучающимся 10, 11 классов по итогам периода с 1-го февраля по 31 августа предыдущего учебного года;

4.2 с 1-го февраля по 30-е июня текущего учебного года обучающимся 9-11 классов по итогам периода с 1-го сентября по 31-е января текущего учебного года;

4.3 с 1-го сентября по 30-е июня текущего учебного года выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района по итогам периода с 1-го февраля по 31 августа предыдущего учебного года.

5. Для участия в конкурсном отборе обучающиеся и выпускники общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района (далее – кандидаты) для присуждения стипендии должны соответствовать следующим условиям:

5.1 обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района должны обучаться в общеобразовательных учреждениях Елизовского муниципального района.

Выпускники общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района, являющиеся студентами 1 курса очного отделения педагогической направленности ВУЗа Российской Федерации должны обучаться в соответствующем ВУЗе;

5.2 наличие у кандидатов за прошедшее учебное полугодие четвертных или полугодических оценок успеваемости не ниже чем «хорошо» и «отлично», при этом доля оценок «хорошо» не должна превышать 25%;

5.3 наличие у кандидатов достижений не менее чем в одной области, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

6. В целях проведения конкурсного отбора образуется комиссия по проведению конкурсного отбора кандидатов для присуждения стипендий (далее - Комиссия).

7. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, нормативными правовыми актами Елизовского муниципального района, а также настоящим Порядком.

8. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и иные члены Комиссии.

9. Состав Комиссии формируется из представителей Администрации Елизовского муниципального района, Управления образования Администрации Елизовского муниципального района (далее – Управление образования), представителей общественных организаций, представителей образовательных учреждений Елизовского муниципального района, и утверждается приказом Управления образования.

10. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет порядок проведения заседания Комиссии;
- назначает дату и время проведения заседания Комиссии, утверждает повестку заседания Комиссии;
- проводит заседание Комиссии.

11. В случае отсутствия председателя Комиссии, его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

- осуществляет прием документов, указанных в пункте 18 настоящих Условий или отказывает в приеме данных документов по основаниям, указанным в пункте 19 настоящих Условий;
- осуществляет подготовку необходимых документов в соответствии с повесткой заседания Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии;
- уведомляет членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии;
- осуществляет другие функции, связанные с организацией деятельности Комиссии.

13. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся в периоды с 15 сентября по 25 сентября, и с 15 февраля по 28 февраля ежегодно. Члены Комиссии принимают участие в её заседаниях лично. Передача полномочий членов Комиссии не допускается.

Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия на нём не менее половины состава Комиссии.

14. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

15. Конкурсный отбор проводится на заседании Комиссии посредством оценки документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка (далее - пакет документов) и формирования рейтинга кандидатов.

16. Оценка пакета документов Комиссией осуществляется путем выставления баллов каждому кандидату на основании критериев, указанных в пункте 20 настоящего Порядка.

17. Выдвижение кандидатов на получение стипендии осуществляется общеобразовательными учреждениями Елизовского муниципального района. Каждое общеобразовательное учреждение Елизовского муниципального района вправе выдвинуть несколько кандидатов на назначение стипендии.

18. Для рассмотрения вопроса о назначении стипендии кандидату, общеобразовательными учреждениями Елизовского муниципального района не позднее 15 сентября и 15 февраля текущего учебного года в Управление образования, по адресу: Камчатский край, г. Елизово, ул. Вилюйская, д. 4, кабинет № 20, телефон: 8 (41531) 2-11-51 (доб. 1), подаются следующие документы:

- ходатайство на кандидата для присуждения стипендии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- копии документов, подтверждающих достижения кандидата в обучении и внеурочной деятельности (в соответствии с критериями оценки материалов обучающихся и выпускников, претендующих на получение стипендии, указанных в пункте 20 настоящего Порядка);
- справка об обучении в общеобразовательном учреждении Елизовского муниципального района и успеваемости кандидата за прошедшее учебное полугодие;

- справка, подтверждающая участие кандидата в конкурсах, фестивалях, спортивных состязаниях в составе группы, подписанная руководителем учреждения, либо подтверждённая протоколом;

- документ ВУЗа, подтверждающий поступление выпускника на 1 курс очного отделения педагогической направленности и обучение в данном ВУЗе;

19. Основаниями для отказа в приёме документов являются:

- нарушение сроков представления документов, установленных пунктом 18 настоящего Порядка;

- несоответствие кандидата условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

20. Критерии, на основании которых осуществляется выставление баллов каждому кандидату:

20.1. Показатели уровня качества обучения за полугодие:

аттестация по итогам четвертой или полугодия на «отлично» - 20 баллов, имеющие не более двух «4» - 15 баллов;

20.2. Показатели участия в олимпиадах, интеллектуальных турнирах, научно-исследовательской деятельности, творческих конкурсах, фестивалях:

20.2.1. Результаты очного личного участия:

- муниципальный этап: победитель - 5 баллов; призёр - 3 балла;

- региональный этап: победитель - 10 баллов; призёр - 5 баллов;

- межрегиональный этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;

- всероссийский этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;

- международные: победитель - 20 баллов; призер - 15 баллов; участник - 5 баллов.

20.2.2. Результаты очного участия в мероприятиях в составе команды (группы):

- муниципальный этап: победитель - 3 балла; призёр - 2 балла;

- региональный этап: победитель - 5 баллов; призёр - 3 балла;

- межрегиональный этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;

- всероссийский этап: победитель - 10 баллов; призёр - 5 баллов;

- международные: победитель - 15 баллов; призер - 10 баллов; участник - 3 балла.

20.2.3. Результаты дистанционного (заочного) участия:

- из перечня олимпиад школьников и их уровней на текущий учебный год, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации, победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов;

- иные олимпиады: победитель - 1 балл.

20.3. Показатели общественной и гражданской активности:

- работа в органах ученического самоуправления - 1 балл;

- членство и работа в общественных организациях - 2 балла.

20.4. Показатели участия в военно-патриотических мероприятиях:

20.4.1. Результаты очного личного участия в мероприятии:

- муниципальный этап: победитель - 5 баллов; призёр - 3 балла;
- региональный этап: победитель - 10 баллов; призёр - 5 баллов;
- межрегиональный этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;
- всероссийский этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;

- международные: победитель - 20 баллов; призер - 15 баллов; участник - 5 баллов;

20.4.2. Результаты очного участия в мероприятиях в составе команды (группы):

- муниципальный этап: победитель - 3 балла; призёр - 2 балла;
- региональный этап: победитель - 5 баллов; призёр - 3 балла;
- межрегиональный этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;

- всероссийский этап: победитель - 10 баллов; призёр - 5 баллов;
- международные: победитель - 15 баллов; призер - 10 баллов; участник - 3 балла.

20.5. Показатели спортивных достижений:

20.5.1. Результаты очного участия в мероприятии:

- муниципальный этап: победитель - 5 баллов; призёр - 3 балла;
- региональный этап: победитель - 10 баллов; призёр - 5 баллов;
- межрегиональный этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;

- всероссийский этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;

- международные: победитель - 20 баллов; призер - 15 баллов; участник - 5 баллов;

20.5.2. Результаты участия в мероприятиях в составе команды (группы):

- муниципальный этап: победитель - 3 балла; призёр - 2 балла;
- региональный этап: победитель - 5 баллов; призёр - 3 балла;
- межрегиональный этап: победитель - 15 баллов; призёр - 10 баллов; участник - 5 баллов;

- всероссийский этап: победитель - 10 баллов; призёр - 5 баллов;
- международные: победитель - 15 баллов; призер - 10 баллов; участник - 3 балла.

20.6. Наличие у кандидата знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО): золото - 15 баллов; серебро - 10 баллов; бронза - 5 баллов.

21. Баллы за каждое участие в различных олимпиадах, интеллектуальных турнирах, научно-исследовательской деятельности, творческих конкурсах, фестивалях, военно-патриотических мероприятиях, спортивных состязаниях суммируются.

22. По итогам оценки пакета документов в соответствии с критериями формируется рейтинг кандидатов, который утверждается протоколом Комиссии. В случае равенства баллов у двух и более кандидатов в соответствии с основными критериями, более высокое место в рейтинге кандидатов займет тот кандидат, чей пакет документов поступил в Комиссию раньше.

23. Список получателей стипендии и решение о выплате стипендии утверждаются приказом Управления образования на основании протокола Комиссии.

24. Кандидаты, включенные в список получателей стипендии (далее - получатели стипендии), в течение пяти рабочих дней со дня утверждения решения представляют в Управление образования по адресу, указанному в пункте 18 настоящих Условий, заявление на перечисление денежных средств по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, выписку из кредитной организации (карта Мир), заверенные копии: паспорта (страницы 2-3, 5), СНИЛС, ИНН.

25. Стипендии выплачиваются за счет средств бюджета Елизовского муниципального района. Выплата стипендий осуществляется Управлением образования Администрации Елизовского муниципального района ежемесячно.

26. Выплата стипендий осуществляется с даты, указанной в приказе Управления образования, в течение срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

27. Выплата стипендий выпускникам прекращается при отчислении из ВУЗа или перевода на непедагогическую специальность.

28. Выпускник, получающий стипендию, обязан в течение 10 календарных дней после дня отчисления из ВУЗа или перевода на непедагогическую специальность уведомить в письменной форме Управление образования по адресу, указанному в пункте 18 настоящего Порядка, о наличии оснований, влекущих за собой прекращение выплаты стипендии.

29. При наличии обстоятельств, влекущих прекращение выплаты стипендии, назначается внеочередное заседание Комиссии.

30. Приостановление выплаты стипендий осуществляется приказом Управления образования на основании протокола Комиссии.

31. При наличии обстоятельств, влекущих прекращение выплаты стипендии, выпускник, получивший излишнюю выплату, обязан вернуть её на счет Управления образования в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате излишне полученной выплаты.

32. При невозврате средств излишне полученной стипендии в сроки, установленные в уведомлении о возврате, Управление образования принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в районный бюджет излишне полученной стипендии в судебном порядке.

33. Нахождение выпускника в академическом отпуске не является основанием для прекращения выплаты назначенной стипендии.

Приложение 1
к Порядку присуждения ежемесячных стипендий
лучшим обучающимся и выпускникам
общеобразовательных учреждений Елизовского
муниципального района

ХОДАТАЙСТВО
НА КАНДИДАТА ДЛЯ ПРИСУЖДЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ СТИПЕНДИИ
ЛУЧШИМ ОБУЧАЮЩИМСЯ И ВЫПУСКНИКАМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ЕЛИЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1.Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) _____

2.Место обучения _____

(наименование образовательного учреждения, класс)

3.Пол _____

4.Дата рождения _____

5.Краткая характеристика кандидата: описание творческой, научной деятельности и основных достижений, награды, призовые места, дипломы, звание и т.д. _____

Кандидатура (Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) _____

рекомендована _____

(наименование образовательного учреждения)

Руководитель
образовательного
учреждения

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение 2
к Порядку присуждения ежемесячных стипендий
лучшим обучающимся и выпускникам
общеобразовательных учреждений Елизовского
муниципального района

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (указывается при наличии) родителя (законного представителя))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
_____ дата выдачи _____,
являясь родителем (законным представителем), _____

(фамилия, имя, отчество (указывается при наличии), дата рождения кандидата для присуждения стипендии)

действуя свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие комиссии по проведению конкурсного отбора кандидатов для присуждения ежемесячной стипендии лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района, и Управлению образования Администрации Елизовского муниципального района (далее соответственно - Комиссия, Управление образования) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных моих / моего ребенка:

- 1) фамилия, имя, отчество (указывается при наличии), дата и место рождения ребенка;
- 2) паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), данные свидетельства о рождении ребенка;
- 3) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания ребенка;
- 4) сведения о ребенке, указанные в ходатайстве;
- 5) сведения о достижениях ребенка;
- 6) номер счета, открытого в кредитной организации;
- 7) иные персональные данные, необходимые для реализации полномочий по присуждению ежемесячной стипендии лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района (стипендии Главы Елизовского муниципального района).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю в целях обеспечения соблюдения в отношении моего ребенка нормативных правовых актов Елизовского муниципального района в сфере отношений, связанных с присуждением ежемесячной стипендии лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до присуждения ежемесячной стипендии лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Комиссия и Управление образования вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в [пунктах 2 -11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- 4) персональные данные будут храниться в Управлении образования в течение

предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

Дата начала обработки персональных данных: _____
(число, месяц, год)

(подпись)

Приложение 3
к Порядку присуждения ежемесячных стипендий
лучшим обучающимся и выпускникам
общеобразовательных учреждений Елизовского
муниципального района

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислять мне ежемесячную стипендию лучшим обучающимся и выпускникам общеобразовательных учреждений Елизовского муниципального района, в соответствии с приказом Управления образования Администрации Елизовского муниципального района от _____ № _____, на лицевой счет, открытый в _____

(наименование банка)

Реквизиты банка прилагаются.

Мои данные:

Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии) (Ф.И.О. в паспорте, СНИЛС и в ИНН должны совпадать, включая буквы "е" и "ё")	
Дата рождения	
Место рождения	
ИНН	
Страховой номер (СНИЛС)	
Паспорт (серия, номер, дата выдачи, кем выдан (дословно), код подразделения) (указывать все дословно, без сокращений)	
Адрес по месту регистрации (индекс, область, город, улица, дом, квартира) (в случае прописки по войсковой части, адрес фактического проживания)	
Адрес фактического проживания	

Обязуюсь в течение 10 календарных дней после дня отчисления из ВУЗа или перевода на непедагогическую специальность уведомить в письменной форме Управление образования по адресу: Камчатский край, г. Елизово, ул. Вилюйская, д. 4 (для выпускников).

Дата _____ Подпись _____ / _____ /
(расшифровка)