

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Раздольненская средняя школа имени В.Н. Ролдугина»

684020, Камчатский край, Елизовский район, пос. Раздольный, ул. Ролдугина, 2.
тел/факс 8(41531)37-1-52. E-mail: rcos_el@mail.ru

ПРИКАЗ

от 27 августа 2024 года

№ _____-ОД

**«О режиме работы школы на 2024-2025
учебный год»**

В соответствии с Федеральной образовательной программой СОО, утвержденной приказом Министерства Просвещения 18.05.2023 года №371, Федеральной образовательной программой НОО, утвержденной приказом Министерства Просвещения 18.05.2023 года №372, Федеральной образовательной программой ООО, утвержденной приказом Министерства Просвещения 18.05.2023 года №370, на основании Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации № 16 от 30.06.2020 г «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также в целях чёткой организации труда учителей и школьников в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

№№	Мероприятие	Ответственные
1	Организовать обучение на указанный период с использованием очно-заочной формы	Рябая Т.В.
2	Установить с 01.09.2024 по 26.05.2025 г. следующий режим работы школы: <ul style="list-style-type: none">• 1 - 11 классы – пятидневная учебная неделя;• группы продлённого дня - пятидневная рабочая неделя;• дополнительное образование детей – шестидневная рабочая неделя.	Администрация
3	Установить <ul style="list-style-type: none">• начало занятий (1-4 классы) - с 8:15 ч.• начало занятий (5-11 классы) - с 8:15 ч.• дежурство администрации - с 8:00 ч. до 15:00 ч.• дежурство учителей - с 8:00 ч до 14.30 ч	Классные руководители, дежурный администратор
4	Организовать разведение потоков обучающихся разных уровней образования при входе в школу и соблюдение термометрии: <ul style="list-style-type: none">• Вход №1 (1-4 классы): дежурный учитель 1 этажа (левое крыло), классный руководитель дежурного класса;• Вход № 2 (5-8 классы): дежурный учитель (правое крыло), классный руководитель дежурного класса;• Вход № 1(9-11 классы): дежурный учитель 1 этажа (левое крыло), педагог-организатор.	Администрация, классные руководители
5	Установить следующую продолжительность уроков: <ul style="list-style-type: none">• 1-е классы – 35 мин в I полугодии, 40 мин во II полугодии.• 2 – 11 классы – 40 минут.	Гончарова С.В.

6.1	Установить расписание уроков в следующем режиме: 1-е классы на I полугодие:			Гончарова С.В.	
	Урок	Начало	Конец		Перемена
	1	8 : 15	8 : 45		20 мин
	2	9 : 05	9 : 40		20 (завтрак)
	Динамическая пауза	10 : 00	11 : 00		
	3	11 : 00	11 : 35		15 мин
4	11 : 50	12 : 25	20 мин (обед)		
6.2	1-е классы на II полугодие:				
	Урок	Начало	Конец		Перемена
	1	8 : 15	8 : 55		10 мин
	2	9 : 05	9 : 45		20 (завтрак)
	Динамическая пауза	10 : 05	11 : 00		
	3	11 : 00	11 : 40		10 мин
4	11 : 50	12 : 30	20 мин (обед)		
5	12 : 50	13 : 30	-		
6.3	2-4 классы:			Гончарова С.В.	
	Урок	Начало	Конец		Перемена
	1	8 : 15	8 : 55		10 мин
	2	9 : 05	9 : 45		20 мин (завтрак)
	3	10 : 05	10 : 45		15 мин
	4	11 : 00	11 : 40		10 мин
5	11 : 50	12 : 30	20 мин (обед)		
6.4	5-11 классы:			Гончарова С.В. Любимцева И.В.	
	Урок	Начало	Конец		Перемена
	1	8 : 15	8 : 55		10 мин
	2	9 : 05	9 : 45		20 мин (завтрак 5 кл)
	3	10 : 05	10 : 45		15 мин (завтрак 6-11кл)
	4	11 : 00	11 : 40		10 мин
	5	11 : 50	12 : 30		20 мин (обед 5 кл)
	6	12 : 50	13 : 30		15 мин (обед 6-11 кл)
7	13 : 45	14 : 25	-		
7	Утвердить режим предоставления горячего питания			Лопатина И.Н. Любимцева И.В.	
		Завтрак	Обед		Полдник
	1-е классы	09.35 - 09.55	12.25 - 12.45		14:00-14:15
	2-4 классы	09.45 - 10.05	12.30 - 12.50		14:00-14:15
	5-е классы	09.45 - 10.05	12.30 - 12.50		14:00-14:15
6-11 классы	10.45 - 11.00	13.30 - 13.45	14:25-14:40		
8	Обеспечить питьевой режим школьников бутилированной водой в помещении столовой.			Лопатина И.Н.	
9	Организовать прием пищи столовой обучающимися только в сопровождении классного руководителя.			Классные руководители	
10	Во время уроков и внеурочных занятий (секции, кружки) запретить организацию питания для учащихся в соответствии с нормами СанПиН 2.4.3648-20 от 2020 г.			Лопатина И.Н., руководители кружков и секций	
11	Организовать дежурство учителей по школе в соответствии с графиком дежурства. Организовать дежурство классов. Установить посты для дежурства на лестницах. Классным			Лукоянова Н.А.	

	руководителям дежурных классов строго контролировать передвижение учащихся с одного этажа на другой, поведение учащихся во время перемены.																																							
12	Организовать проветривание кабинетов в отсутствие обучающихся после каждого урока.	Заведующие кабинетами																																						
13	Организовать проветривание коридоров в течение 10 мин во время уроков	Гончарова С.В.																																						
14	Начало занятий ГПД, внеурочной деятельности и занятий дополнительного образования начинать не ранее чем через 20 минут после окончания учебных занятий в классе.	Литвинюк Л.Ф. Рябая Т.В.																																						
15	Учителю, ведущему последний урок, контролировать выход обучающихся в гардероб и далее из здания школы.	Учителя-предметники																																						
16	<p>Замдиректора по АХР осуществлять контроль за неукоснительным соблюдением следующих требований Постановления Главного санитарного врача РФ № 16 от 30.06.2020г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Генеральная уборка всех помещений непосредственно перед началом учебного года и каждой четверти, далее еженедельно в соответствии с утвержденным графиком; • Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с помощью кожных антисептиков при входе в школу, в столовой, помещениях для приготовления пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах; • Ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей; • Регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования для обеззараживания воздуха и проветривание помещений. • Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании уроков текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя. • Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств. 	Гончарова С.В.																																						
17	<p>Установить сроки каникул для <u>1-11 классов</u>:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Период</th> <th colspan="2">Сроки</th> <th rowspan="2">Количество дней</th> <th rowspan="2">Начало занятий</th> <th rowspan="2">Дата выхода на занятия</th> </tr> <tr> <th>с</th> <th>по</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осенние каникулы</td> <td>26.10.2024</td> <td>04.11.2024</td> <td>10</td> <td>05.11.2024</td> <td>02.11.2020</td> </tr> <tr> <td>Зимние каникулы</td> <td>28.12.2024</td> <td>08.01.2025</td> <td>12</td> <td>09.01.2025</td> <td>11.01.2021</td> </tr> <tr> <td>Дополнительные каникулы для 1-х классов</td> <td>15.02.2025</td> <td>24.02.2025</td> <td>10</td> <td>25.02.2025</td> <td>15.02.2021</td> </tr> <tr> <td>Весенние каникулы</td> <td>22.03.2025</td> <td>30.03.2025</td> <td>9</td> <td>31.03.2025</td> <td>29.03.2021</td> </tr> <tr> <td>Летние каникулы</td> <td>27.05.2025</td> <td>31.08.2025</td> <td>96</td> <td>01.09.2025</td> <td>01.09.2021</td> </tr> </tbody> </table>	Период	Сроки		Количество дней	Начало занятий	Дата выхода на занятия	с	по	Осенние каникулы	26.10.2024	04.11.2024	10	05.11.2024	02.11.2020	Зимние каникулы	28.12.2024	08.01.2025	12	09.01.2025	11.01.2021	Дополнительные каникулы для 1-х классов	15.02.2025	24.02.2025	10	25.02.2025	15.02.2021	Весенние каникулы	22.03.2025	30.03.2025	9	31.03.2025	29.03.2021	Летние каникулы	27.05.2025	31.08.2025	96	01.09.2025	01.09.2021	Администрация
Период	Сроки		Количество дней	Начало занятий				Дата выхода на занятия																																
	с	по																																						
Осенние каникулы	26.10.2024	04.11.2024	10	05.11.2024	02.11.2020																																			
Зимние каникулы	28.12.2024	08.01.2025	12	09.01.2025	11.01.2021																																			
Дополнительные каникулы для 1-х классов	15.02.2025	24.02.2025	10	25.02.2025	15.02.2021																																			
Весенние каникулы	22.03.2025	30.03.2025	9	31.03.2025	29.03.2021																																			
Летние каникулы	27.05.2025	31.08.2025	96	01.09.2025	01.09.2021																																			
18	Инженеру-программисту разместить данный приказ на сайте школы не позднее 31.08.2024г.	Папян А.В.																																						
19	Контроль исполнения данного приказа возложить на Рябую Т.В.	Рябая Т.В.																																						

Директор школы

Л.Ф.Литвинюк